

MODELO DE CARTA PARA ENVIO DE DOCUMENTOS EN COBRANZA DE EXPORTACIÓN

(PRESENTAR EN HOJA CON MEMBRETE)

Sres. **BANCO BBVA PERU**

Att. Comercio Exterior - Exportaciones

Presente.-

Estimados Señores:

Sirvanse tramitar la cobranza: Vista Plazo

por USD _____ y vincularla a nuestra Cta. Cte. Nro.: _____

DATOS DEL GIRADO

Nombre : _____

Dirección: _____

Código Postal: _____ Contacto: _____

Teléfono: _____ Fax: _____

INSTRUCCIONES DE LA COBRANZA

- 1) CAD Entregar documentos contra pago. 5) Protestar por no aceptación.
- 2) Entregar documentos contra aceptación de letra con vcto a: _____ 6) Todos los gastos fuera de Perú son por cuenta: Girado (no perdonar) Nuestra
- 3) Protestar por no pago.
- 4) Entregar documentos contra carta compromiso de pago emitida por el girado con vcto a: _____ 7) Tasa aplicar por mora: _____ %

DOCUMENTOS

Factura Comercial N°: _____	<input type="checkbox"/> Original	<input type="checkbox"/> Copias
Documento de Transporte: <input type="checkbox"/> BL <input type="checkbox"/> Guia Aerea <input type="checkbox"/> Otros	<input type="checkbox"/> Original	<input type="checkbox"/> Copias
Lista de empaque _____	<input type="checkbox"/> Original	<input type="checkbox"/> Copias
Certificado de Origen _____	<input type="checkbox"/> Original	<input type="checkbox"/> Copias
Certificado de Analisis _____	<input type="checkbox"/> Original	<input type="checkbox"/> Copias
Letra de cambio _____	<input type="checkbox"/> Original	<input type="checkbox"/> Copias
Otros _____	<input type="checkbox"/> Original	<input type="checkbox"/> Copias
_____	<input type="checkbox"/> Original	<input type="checkbox"/> Copias
_____	<input type="checkbox"/> Original	<input type="checkbox"/> Copias

Enviar los docs. via Courier: DHL TNT OTROS: _____

Gastos courier: Facturados directamente a N/cta. con el Courier Cargar a N/cta con ustedes

Utilizar la Guía Courier Adjunta Nro.: _____

BANCO CORRESPONSAL

Nombre de Banco: _____

Dirección: _____

Código Postal: _____ Codigo SWIFT: _____

Teléfono: _____ Fax: _____

OTRAS INSTRUCCIONES ESPECIALES

Así mismo, hacemos constar nuestro compromiso irrevocable de someternos estrictamente a las Reglas y Usos Uniformes Relativas a Cobranzas (Publicación N°522) de la Cámara de Comercio Internacional, o reglamentos que se sustituyan en adelante:

Firma del Cliente: _____

Contacto: _____
Email: _____
Teléfono - Fax: _____